



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome/Nome **Canale Elisa**
Indirizzo(i) Via Aldo Moro, 34 – 89129 Reggio Calabria
Telefono(i) Fisso 0965-55914
E-mail elisacanale@alice.it
Cittadinanza Italiana
Data di nascita 8/4/1980
Sesso Femminile

Mobile 3280431561



Esperienza professionale

Date 01 Gennaio 2011 ad oggi

Lavoro o posizione ricoperti Avvocato presso studio legale e Mediatore accreditata presso ANGEC srl RC

Principali attività e responsabilità Analisi e predisposizione di atti giudiziari diritto civile, diritto penale, diritto del lavoro, tutela del consumatore partecipazione alle udienze presso gli uffici giudiziari, rapporti con la clientela.

Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio legale c/o Avv. Elisa Canale Via A. Moro, 34 89129 R.C.

Tipo di attività o settore Settore Legale

Idoneità all'insegnamento graduatoria USR del 28.08.2013 per la scuola dell'infanzia e per la scuola primaria	Idoneità all'insegnamento nelle scuole dell'infanzia e primaria per essere stata riconosciuta idonea a seguito del superamento delle prove del concorso a cattedra per le scuole dell'infanzia e primaria. Collocata in graduatoria di merito presso usr della Calabria in posizione 252° per la scuola primaria e in posizione 160° per la scuola dell'infanzia graduatoria del 28.08.2013
Date	Dal 31 Marzo 2009 al 31 Dicembre 2010
Lavoro o posizione ricoperti	Collaborazione professionale presso studio legale
Principali attività e responsabilità	Analisi e predisposizione di atti giudiziari diritto civile, diritto penale, diritto del lavoro, tutela del consumatore partecipazione alle udienze presso gli uffici giudiziari, rapporti con la clientela
Nome ed indirizzo del datore di lavoro	Studio legale Avv. Francesco Nucara, Via Corso Garibaldi 468/A, 89129 R.C.
Tipo di attività o settore	Settore Legale
Date	Anno scolastico 2008/2009
Titolo della qualifica rilasciato	Attestato di frequenza
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Competenza linguistica - inglese di 2° livello
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Competenza di primo livello conseguita presso English School- Via Antonio Cimino, 20, 89127, Reggio Calabria
Date	Anni scolastici 2006-2007 e 2007-2008
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di specializzazione per le professioni legali
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Redazione di atti giudiziari- approfondimento materia giuridiche
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Scuola di Specializzazione per le professioni legali- Facoltà di Giurisprudenza "Mediterranea" di Reggio Calabria.
Tipo di attività o settore	Settore legale
Date	16/ 09/1999 - 16/10/2006

Titolo della qualifica rilasciata	Laurea in giurisprudenza 110/110 con premio per la migliore tesi dell'anno 2006 consegnato dalla CGL in memoria della sindacalista "Serenella Lucisano"
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Abilità professionali nelle materie giuridiche
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Facoltà di giurisprudenza dell'Università "Mediterranea di Reggio Calabria"
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Laurea specialistica vecchio ordinamento
Date	Anni scolastici 1994/1999
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma Magistrale Liceo Psicopedagogico Sociale, votazione 100/100
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Espressione italiana, matematica, scienze, lingua straniera (inglese), filosofia, psicologia, psicopedagogia, pedagogia, didattica, educazione musicale, artistica.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Istituto Scolastico parificato San Vincenzo De' Paoli
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Diploma di scuola superiore

Altra(e) lingua(e)
Autovalutazione
Livello europeo (*)
Inglese

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
B1 intermedio	B1 intermedio	B1 intermedio	B1 intermedio	B1 intermedio

(*)Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali	Sono in grado di relazionarmi con persone di diversa nazionalità e cultura. Sono in grado di e comunicare in modo chiaro e preciso, rispondendo a specifiche richieste della committenza e/o dell'utenza di riferimento grazie alle attività di relazione con la clientela e la rete di vendita svolte nelle diverse esperienze professionali citate.
Capacità e competenze organizzative	Sono in grado di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità acquisite tramite le diverse esperienze professionali sopra elencate nelle quali mi è sempre stato richiesto di gestire autonomamente le diverse attività rispettando le scadenze e gli obiettivi prefissati. Sono in grado di lavorare in situazioni di stress acquisita grazie alla gestione di relazioni con il pubblico/clientela nelle diverse esperienze lavorative e in particolar modo attraverso l'esperienza all'estero in cui la puntualità nella gestione e nel rispetto delle diverse scadenze era un requisito minimo.
Capacità e competenze tecniche	Capacità di analizzare curriculum vitae e gestire colloqui di lavoro
Capacità e competenze informatiche	Sono in grado di utilizzare i programmi del pacchetto office .

Altre capacità e competenze

Fin dall'infanzia mi sono accostata alla disciplina della ginnastica che pratico tutt'ora e che mi ha permesso di acquisire tecniche per la gestione dello stress, ricerca dell'equilibrio e percorsi di consapevolezza che possono essere utilmente utilizzati, a particolari condizioni, anche in altri contesti come quello della gestione delle risorse umane.

Patente Automobilistica (patente B)

Avv. Elisa Canale

