



**Deliberazione del Direttore Generale
 Dr. Giacomino Brancati**
 Regione Calabria – D.G.R. n. 191 del 16.05.2017 - D.P.G.R. n. 55 del 23.05.2017

N. 0358 del 6 APR. 2018

STRUTTURA PROPONENTE

PROPOSTA N.

OGGETTO: Costituzione Ufficio Procedimenti Disciplinari.

Il costo scaturente dalla presente proposta viene imputato nel bilancio _____ come segue:

CONTO _____ €. _____

CONTO _____ €. _____

CONTO _____ €. _____

CONTO _____ €. _____

Note _____

Il Funzionario Bilancio e Programmazione _____

Il Direttore/Dirigente ed il Responsabile del procedimento con la sottoscrizione del presente atto, attestano la completezza e la regolarità a norma di legge dei dati, dei documenti e delle procedure seguite

Il Resp.le del Procedimento

Il Direttore

Data _____

Parere del Direttore Sanitario Dott. Pasquale Mesiti

Favorevole

Non Favorevole
(con motivazioni allegate al presente atto)

Firma _____

Data _____

Parere del Direttore Amm.vo Dott.ssa Elisabetta Tripodi

Favorevole

Non Favorevole
(con motivazioni allegate al presente atto)

Firma _____

Data 5-4-2018

IL DIRETTORE GENERALE.

Premesso che:

- che la Giunta Regionale Calabria, con delibera n. 191 del 16 maggio 2017, ha conferito l'incarico di Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Reggio Calabria, ai sensi dell'art.3 bis, comma 8 D.Lgs. n. 502/92, al Dr. Giacomino Brancati;
- che lo stesso con D.P.G.R. n. 55 del 23 maggio 2017 è stato nominato, Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Reggio Calabria;
- con DCA n.57 del 29/03/2017 è stato approvato l'Atto Aziendale dell'ASP di Reggio Calabria;
- con deliberazione n.696 del 19/12/2017 è stata deliberata la Programmazione di azioni e procedure operative aziendali I Trimestre 2018 stante la grave carenza organizzativa e gestionale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Reggio Calabria dovuta essenzialmente alla carenza di risorse umane tale da determinarsi la necessità di ricorrere in passato a più riprese alla gestione commissariale;
- ai sensi dell'art. 55 - bis del Decreto legislativo 165/2011, per come modificato ed integrato dal Decreto Legislativo 150 del 2009 e, da ultimo dal Decreto Legislativo 75/2017, che ne ha ampliato la sfera di competenza, e, precisamente, comma 2 dell'art. 55 bis rubricato "Forme e termini del Procedimento Disciplinare" che espressamente sancisce "*Ciascuna Amministrazione, secondo il proprio ordinamento e nell'ambito della propria organizzazione, individua l'ufficio per i procedimenti disciplinari competente per le infrazioni punibili con sanzione superiore al rimprovero verbale e ne attribuisce la titolarità e responsabilità*";

Vista la proposta n. RP 744 del 20/11/2017 (decreto legislativo 75/2017) inerente l'attività, composizione, compiti e funzioni dell'Uff. Procedimenti Disciplinari dell'Asp di Reggio Calabria, successivamente restituita avendo ritenuto opportuno sostituirla con il presente atto di autonoma determinazione della Direzione Generale;

Rilevato, tra l'altro, dalla nota prot.5854 del 26/01/2018 del Direttore Amministrativo che l'Ufficio Procedimenti Disciplinari (per brevità in seguito UPD) *non è mai stato formalmente costituito ma di fatto opera una struttura costituita da due componenti*;

Che a conferma di quanto sopra riportato, risulta adottata nell'anno 2009 la deliberazione n.59/2009, in allegato, di "*Organizzazione Ufficio competente per la gestione dei procedimenti disciplinari di cui all'art.55.comma 4 del D.Lgs.165/2001*", con la quale vengono sostanzialmente organizzate le modalità procedurali in materia di procedimenti disciplinari, senza formalmente costituire "l'Ufficio procedimenti disciplinari" dell'azienda ritenendolo (erroneamente...) già esistente "*nell'ambito della Direzione Ufficio Gestione giuridica ed economica del personale dipendente e del personale convenzionato...*";

Ritenuto pertanto necessario uniformarsi a quanto rilevato dal Direttore Amministrativo procedendo conseguentemente, di propria iniziativa, all'adozione del presente provvedimento, facendo proprie le parti ritenute compatibili col presente atto, riportate nella citata proposta RP 744/2017;

Ritenuto quindi opportuno:

1. COSTITUIRE l'Ufficio UPD (Ufficio Procedimenti Disciplinari) quale Organo Collegiale per i Procedimenti Disciplinari composto dal Direttore dell'Ufficio Risorse Umane e Formazione

Professionale o altro dirigente di Struttura complessa o semplice dell'azienda in caso di assenza dello stesso, che svolgerà le funzioni di Presidente, piu' due componenti titolari e due componenti supplenti;

2. **STABILIRE CHE:**

- in caso di assenza del Direttore dell'Ufficio Risorse Umane n.q. di Presidente dell'Ufficio UPD, lo stesso sarà provvisoriamente sostituito da altro Dirigente di Struttura Complessa o Semplice dell'azienda all'uopo individuato dal Direttore Generale;

- nei casi in cui il procedimento disciplinare riguardi uno specialista ambulatoriale, o un veterinario o altro professionista, ai sensi e per gli effetti dell'A.C.N. per la disciplina dei rapporti con gli specialisti ambulatoriali interni, veterinari ed altre professionalità, datato 30 luglio 2015, all'art. 37 rubricato "Procedimenti disciplinare", l'UPD verrà integrato da un medico convenzionato specialista ambulatoriale interno ;

- detto Organo Collegiale sarà competente ad avviare, istruire e concludere i procedimenti disciplinari di competenza;

- **CONFERMARE** quali componenti titolari dell'Ufficio UPD la Dott.ssa Angela Tesorone e la Dott.ssa Annunziata Iamonte;
- **INDIVIDUARE** quali componenti supplenti dell'Ufficio UPD la Sig.ra Maria Stessa Zampaglione e il Dott. Francesco Danaro;
- **INDIVIDUARE** quale ulteriore componente titolare in caso di procedimento disciplinare nei confronti titolare nei casi in cui il procedimento disciplinare riguardi uno specialista ambulatoriale, o un veterinario o altro professionista, ai sensi e per gli effetti dell'A.C.N., il Dott. Guglielmo Romeo;
- **REVOCARE** ogni altra disposizione o atto in contrasto col presente provvedimento ;

Su propria autonoma determinazione

DELIBERA

Per i motivi di cui in premessa, che qui s'intendono riportati e confermati, di:

1. **COSTITUIRE l'Ufficio UPD (Ufficio Procedimenti Disciplinari) quale Organo Collegiale per i Procedimenti Disciplinari** composto dal Direttore dell'Ufficio Risorse Umane e Formazione Professionale o altro dirigente di Struttura complessa o semplice dell'azienda in caso di assenza dello stesso, che svolgerà le funzioni di Presidente, piu' due componenti titolari e due componenti supplenti;

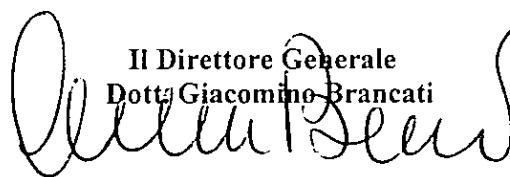
2. **STABILIRE CHE:**

- a. in caso di assenza del Direttore dell'Ufficio Risorse Umane n.q. di Presidente dell'Ufficio UPD, lo stesso sarà provvisoriamente sostituito da altro Dirigente di Struttura Complessa o Semplice dell'azienda all'uopo individuato dal Direttore Generale;
- b. nei casi in cui il procedimento disciplinare riguardi uno specialista ambulatoriale, o un veterinario o altro professionista, ai sensi e per gli effetti dell'A.C.N. per la disciplina dei rapporti con gli specialisti ambulatoriali interni, veterinari ed altre professionalità, datato 30

luglio 2015, all'art. 37 rubricato "Procedimenti disciplinare", l'UPD verrà integrato da un medico convenzionato specialista ambulatoriale interno ;

- c. detto Organo Collegiale sarà competente ad avviare, istruire e concludere i procedimenti disciplinari di competenza;
3. **CONFERMARE** quali componenti titolari dell'Ufficio UPD la Dott.ssa Angela Tesorone e la Dott.ssa Annunziatina Iamonte;
 4. **INDIVIDUARE** quali componenti supplenti dell'Ufficio UPD la Sig.ra Maria Stessa Zampaglione e il Dott. Francesco Danaro;
 5. **INDIVIDUARE** quale ulteriore componente titolare in caso di procedimento disciplinare nei confronti titolare nei casi in cui il procedimento disciplinare riguardi uno specialista ambulatoriale, o un veterinario o altro professionista, ai sensi e per gli effetti dell'A.C.N., il Dott. Guglielmo Romeo;
 6. **PRECISARE** che l'Ufficio Procedimenti Disciplinari dell'ASP, assolva ai compiti ed alle funzioni di cui all'art. 55 - bis del Decreto legislativo 165/2001, per come modificato ed integrato dal Decreto Legislativo 150 del 2009 e, da ultimo dal Decreto Legislativo 75/2017, che ne ha ampliato la sfera di competenza, e, precisamente, comma 2 dell'art. 55 bis rubricato "Forme e termini del Procedimento Disciplinare" che espressamente sancisce "*Ciascuna Amministrazione, secondo il proprio ordinamento e nell'ambito della propria organizzazione, individua l'ufficio per i procedimenti disciplinari competente per le infrazioni punibili con sanzione superiore al rimprovero verbale e ne attribuisce la titolarità e responsabilità*";
 7. **DARE ATTO** della Circolare prot. 61032 del 17.11.2017, con la quale l'azienda ha emanato una esaustiva informativa a tutto il personale dell'ASP circa le modifiche procedurali avvenute con riferimento alla materia di che trattasi;
 8. **NOTIFICARE** il presente provvedimento agli interessati, alle Strutture Complesse Aziendali (Dipartimenti, Presidi, Distretti, ecc) al fine di dare la massima diffusione a cascata ai propri Uffici e Servizi, all'URP per la pubblicazione sul sito ai fini di una maggiore conoscenza da parte di tutto il personale, all'Ufficio Relazioni Sindacali per l'inoltro alle OO.SS./RSU, al Collegio Sindacale.

Il Direttore Generale
Dott. Giacomo Brancati



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

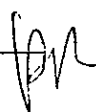
La presente deliberazione e' trasmessa al Collegio Sindacale in data 6 APR. 2018

IL DIRETTORE AA. GG.



La presente deliberazione e' stata pubblicata il 6 APR. 2018

IL DIRETTORE AA. GG.



La presente deliberazione e' conforme all'originale per uso amministrativo

IL DIRETTORE AA. GG.

La presente deliberazione e' stata trasmessa all'Assessorato alla Sanità in data _____

IL DIRETTORE AA. GG.
