

Deliberazione del Direttore Generale
Dr. Giacomino Brancati

Regione Calabria - D.G.R. n. 191 del 16.05.2017 - D.P.G.R. n. 55 del 23.05.2017

REGISTRO GENERALE

N. 0658 del 30 MAG. 2018

STRUTTURA PROPONENTE:
PROPOSTA N.

OGGETTO: Avviso pubblico di mobilità volontaria, regionale ed extraregionale, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo indeterminato e a tempo pieno di:
 n°5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario - Tecnico Sanitario di Radiologia medica cat. D;
 n°1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario - Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico cat. D
 n°1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario - Tecnico Audiometrista cat. D

Il costo scaturente dalla presente proposta viene imputato nel bilancio _____ come segue:
 CONTO _____ € _____
 CONTO _____ € _____
 CONTO _____ € _____
 CONTO _____ € _____
 Note Non conforme infuso al bilancio
Programma 28/5/18
 Il Funzionario Bilancio e Programmazione

Il Direttore/Dirigente ed il Responsabile del procedimento con la sottoscrizione del presente atto, attestano la completezza e la regolarità a norma di legge dei dati, dei documenti e delle procedure seguite
 Il Resp.le del Procedimento Santina Maria Agati
 Data 28-06-2018

Parere del Direttore Sanitario dott. Pasquale Mesiti
 Favorevole
 Non Favorevole
 Firma [Signature] 29/5/18
 Data _____

Non Favorevole
 (con motivazioni allegate al presente atto)
 Data _____

Parere del Direttore Amm.vo d.ssa Elisabetta Tripodi
 Favorevole
 Non Favorevole
 Firma [Signature]
 Data _____

Non Favorevole
 (con motivazioni allegate al presente atto)
 Data 28-5-2018

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso:

che la Giunta Regionale Calabria, con delibera n. 191 del 16 maggio 2017, ha conferito l'incarico di Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Reggio Calabria, ai sensi dell'art.3 bis, comma 8 D.Lgs. n. 502/92, al Dr. Giacomino Brancati;
- che lo stesso con D.P.G.R. n. 55 del 23 maggio 2017 è stato nominato Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Reggio Calabria;

VISTO;

il Decreto del Commissario ad Acta n° 2 del 26.03.2015, *Disposizioni in materia di reclutamento di personale nelle Aziende del SSR – Programma operativo 2013/2015;*

- il Decreto del Commissario ad Acta n° 107 del 20.10.2015 *Rettifica ed Integrazione del DCA n° 2/2015;*
- il Decreto del Commissario ad Acta n° 113 del 11/08/2017 avente ad oggetto: "Definizione del fabbisogno sanitario, amministrativo, professionale e tecnico necessario nelle Aziende SSR- autorizzazione assunzioni", con il quale questa Azienda è stata autorizzata all'assunzione di n° 2 posti di Tecnico Sanitario di Radiologia;
- il Decreto del Commissario ad Acta n.55 del 13/02/2018 avente ad oggetto: " Articolo 1, comma 543, L. 28 dicembre 2015, n. 208 e s.m.i. - fabbisogno di personale correlato alla riorganizzazione della rete ospedaliera e di emergenza urgenza effettuata ai sensi del DM n. 70/2015." individuato nel prospetto allegato, con il quale questa Azienda è stata autorizzata all'assunzione di n° 1 posto di Tecnico Audiometrista, n. 1° posto di Tecnico Sanitario di Laboratorio e n°3 posti di Tecnico Sanitario di Radiologia;
- il comma 2 bis dell'art. 30 del D.Lgs n° 165/2001, il quale prevede che le amministrazioni prima di procedere all'espletamento di procedure concorsuali per la copertura di posti vacanti in organico, devono attivare le procedure di mobilità volontaria;
- il D.P.R. n. 220 del 27/03/2001;

DATO ATTO che il decreto del Commissario ad acta n.2 del 26.03.2015 rettificato e integrato dal DCA n° 107 del 20.10.2015, prevede che la medesima modalità di reclutamento precede l'indizione delle procedure concorsuali;

VISTO i CCNLL relativi all'area del comparto del SSN;

RITENUTO di dover, pertanto, indire avviso pubblico di mobilità volontaria, regionale ed extraregionale, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo indeterminato e a tempo pieno di n° 5 posti Collaboratore Professionale Sanitario- Tecnico Sanitario di Radiologia medica cat. D, n.1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario – Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico cat. D, - n°1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario - Tecnico Audiometrista cat. D ed approvare lo schema di bando dell'avviso allegato, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

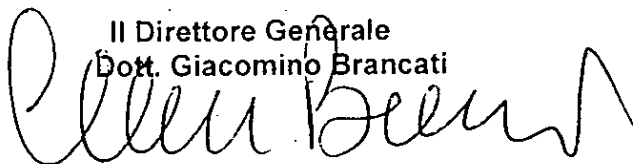
CONSIDERATO che con le note prot. n° 56438 del 23/10/2017 e prot. n° 15747 del 12.03.2018 è stata formalizzata alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento Funzione Pubblica -, ai sensi dell'art. 34 bis del D.lgs 165/2001, la preventiva comunicazione dei posti autorizzati con DCA 113/2017 e 55/2018;

adotta la presente

DELIBERA

1. **INDIRE** avviso pubblico di mobilità volontaria, regionale ed extraregionale, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo indeterminato e a tempo pieno di n° 5 posti Collaboratore Professionale Sanitario- Tecnico Sanitario di Radiologia medica cat. D, n.1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario – Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico cat. D, - n°1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario - Tecnico Audiometrista cat. D
2. **APPROVARE** lo schema di bando dell'avviso allegato quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
3. **DARE ATTO** che la spesa derivante dal presente provvedimento rientra tra i costi del personale del BPE anno 2018;
4. **NOTIFICARE** il presente atto al Commissario ad Acta per il Piano di rientro, al Dipartimento della Tutela della Salute e delle Politiche Sanitarie, a tutti gli Uffici interessati ed al Collegio Sindacale.

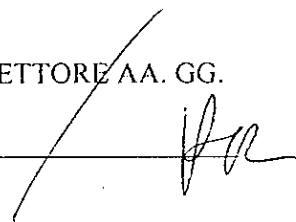
Il Direttore Generale
Dott. Giacomino Brancati



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

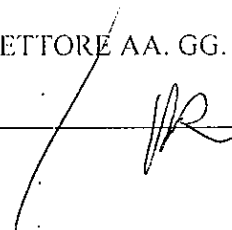
La presente deliberazione e' trasmessa al Collegio Sindacale in data 30 MAG. 2018

IL DIRETTORE AA. GG.



La presente deliberazione e' stata pubblicata il 30 MAG. 2018

IL DIRETTORE AA. GG.



La presente deliberazione e' conforme all'originale per uso amministrativo

IL DIRETTORE AA. GG.

La presente deliberazione e' stata trasmessa all'Assessorato alla Sanità in data _____

IL DIRETTORE AA. GG.



Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
REGGIO CALABRIA



REGIONE CALABRIA

AVVISO PUBBLICO DI MOBILITÀ VOLONTARIA, REGIONALE ED EXTRAREGIONALE, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO DI:

N°5 POSTI DI COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO - TECNICO SANITARIO DI RADIOLOGIA MEDICA CAT.D

N°1 POSTO DI COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO – TECNICO SANITARIO DI LABORATORIO BIOMEDICO CAT.D

N°1 POSTO DI COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO - TECNICO AUDIOMETRISTA CAT. D

In esecuzione della deliberazione n° 658 del **30 MAG. 2018**, questa Azienda Sanitaria Provinciale intende procedere, mediante procedura di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 165/2001 e s.m.i. alla copertura di:

n°5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario - Tecnico Sanitario di Radiologia medica cat. D;

n°1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario – Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico cat. D;

n°1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario - Tecnico Audiometrista cat. D;

autorizzati con D.C.A. n. 113 del 11/08/2017 e DCA n.55 del 13/02/2018 .

1-REQUISITI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione all'avviso di mobilità volontaria è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- Essere dipendente a tempo indeterminato di Aziende o Enti del Servizio Sanitario Nazionale, inquadrati nella qualifica corrispondente;
- Aver superato il periodo di prova;
- Iscrizione all'Albo professionale (*ove prevista*);
- Nulla osta preventivo alla mobilità da parte dell'Ente di provenienza;
- Avere la piena idoneità fisica al posto da ricoprire senza alcuna limitazione e non avere in pendenza istanze tendenti ad ottenere una inidoneità, seppur parziale;
- Non aver subito nell'ultimo biennio antecedente alla data di pubblicazione del presente bando sanzioni disciplinari superiori alla censura.

La mancanza di uno dei requisiti di cui al punto 1 comporta l'esclusione dalla suddetta procedura.

2- PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice, datata e firmata (senza necessità di autentica della firma) deve essere inoltrata al Direttore Generale tramite Servizio Postale a mezzo raccomandata AR o essere consegnata direttamente all'Ufficio Protocollo di questa Azienda Sanitaria Provinciale e dovrà pervenire a questa Azienda entro le ore 12.00 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso sulla GURI e sul sito aziendale www.asprc.it - **Sezione AVVISI** oppure, esclusivamente per i candidati in possesso di indirizzo personale di posta elettronica

certificata, tramite PEC, in un unico file formato PDF, al seguente indirizzo affarigenerali@certificatamail entro il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sulla GURI e sul sito aziendale. La validità dell'invio telematico è subordinata all'utilizzo, da parte del candidato, di una casella di posta elettronica certificata (PEC) personale; non sarà ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica semplice/ordinaria del candidato o di altra persona, anche se indirizzata alla suindicata casella PEC dell'Azienda Sanitaria Provinciale. Qualora la scadenza del termine coincida con una giornata festiva ovvero con la giornata del sabato, il termine stesso sarà prorogato alla giornata feriale successiva. Sono ritenute utilmente prodotte le domande pervenute dopo il termine indicato, purché spedite a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine di scadenza; a tal fine fanno fede timbro e data dell'ufficio postale accettante.

N.B.: le domande di mobilità inoltrate prima della pubblicazione del presente avviso devono essere rinnovate entro i termini indicati dal presente bando.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità di atti e dichiarazioni mendaci:

- a) il cognome e nome, la data, il luogo di nascita e la residenza;
- b) l'Amministrazione presso la quale prestano servizio a tempo indeterminato;
- c) il profilo professionale e la mansione ricoperta;
- d) l'avvenuto superamento del periodo di prova nel profilo professionale di appartenenza;
- e) titoli di studio posseduti con l'indicazione dei relativi estremi (data, sede e denominazione completa dell'istituto o degli istituti in cui i titoli stessi sono stati conseguiti);
- f) la struttura organizzativa dell'azienda di appartenenza presso la quale si presta attualmente servizio;
- g) dichiarazione attestante di non aver subito nell'ultimo biennio antecedente alla data di pubblicazione del presente bando sanzioni disciplinari superiori alla censura;
- h) il possesso della idoneità fisica;
- i) il godimento di eventuali cause di esenzione da _____;
- l) il consenso al trattamento dei dati personali (D.Lgs. 196/2003);
- m) i titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze;
- n) il domicilio presso il quale deve essere fatta, ad ogni effetto ogni necessaria comunicazione inerente la procedura di mobilità, compreso il numero di telefono e/o cellulare.

La domanda dovrà essere datata e firmata dal candidato. La mancata sottoscrizione della domanda costituisce motivo di esclusione dall'avviso.

Tutti i requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione alla presente selezione e devono permanere sino al perfezionamento della mobilità.

3-DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda i candidati dovranno allegare:

- 1) Fotocopia non autenticata di un documento di identità personale, leggibile in tutte le sue parti, in corso di validità;
- 2) Certificato di servizio rilasciato dall'Azienda o Ente di appartenenza integrato con i dati stipendiali o dichiarazione sostitutiva, con indicazione del superamento del periodo di prova e del numero di assenze per malattia negli ultimi tre anni;
- 3) Certificazione relativa alla valutazione annuale conseguita nell'ultimo triennio;
- 4) Un curriculum formativo e professionale redatto su carta semplice (formato europeo), datato e firmato dall'interessato nel quale dovranno, fra l'altro, essere indicati in modo dettagliato gli ambiti di attività professionale e le specifiche competenze acquisite, le iniziative di formazione/aggiornamento frequentate, le attività didattiche svolte, la produzione scientifica;

Tale curriculum formativo e professionale non ha valore di autocertificazione se non redatto ai sensi e delle forme di cui al D.P.R. n° 445/2000.

- 5) Tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare;
- 6) Certificato di idoneità espresso dal medico competente dell'Azienda di appartenenza;
- 7) Elenco in carta semplice dei documenti e dei titoli presentati;
- 8) Nulla osta preventivo alla mobilità da parte dell'Ente di provenienza;
- 9) Dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà compilata e firmata.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge ed esente da bollo o autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente (D.P.R. 28.11.2000 n° 445). Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e presentate in allegato alla domanda in originale o in fotocopia autenticata ai sensi di legge.

La busta dovrà recare la seguente dicitura "Avviso pubblico di mobilità volontaria, regionale ed extraregionale, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo indeterminato e a tempo pieno di: n°5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario - Tecnico Sanitario di Radiologia medica cat.D oppure n°1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario - Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico cat.D oppure n°1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario - Tecnico Audiometrista cat. D "

4-AMMISSIONE ED ESCLUSIONE CANDIDATI

Le domande pervenute saranno esaminate dall'Azienda Sanitaria Provinciale ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità.

Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti dal bando, decade automaticamente dalla procedura di mobilità, salvo ulteriori procedimenti.

Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 DPR n. 445/2000 e s.s.m.m.ii., e la risoluzione dal rapporto di lavoro (qualora questo sia instaurato).

L'accertamento della mancanza di uno dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta comunque, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro.

Non è sanabile e comporta l'esclusione automatica dalla selezione:

1. la mancanza di uno dei requisiti di ammissione alla selezione in oggetto;
2. l'omissione nella domanda del cognome, nome, residenza o domicilio del concorrente;
3. l'omissione della firma del concorrente a sottoscrizione della domanda stessa;
4. l'arrivo della domanda stessa oltre il termine stabilito dal bando;
5. l'omissione, in allegato alla domanda, del curriculum formativo-professionale, debitamente compilato e reso ai sensi del DPR n. 445/2000 e ss.m.m.ii.;
6. l'omissione del nulla osta preventivo da parte dell'Ente di provenienza;
7. l'omissione, in allegato alla domanda, della fotocopia del documento di identità in corso di validità.

5-CRITERI DI VALUTAZIONE E COLLOQUIO

I candidati ammessi saranno sottoposti ad un colloquio vertente sulle materie inerenti concorso finalizzato all'individuazione delle professionalità più idonee a ricoprire la posizione lavorativa richiesta in relazione alle competenze, alle attitudini personali, sia alla preparazione culturale ed esperienza professionale specifica e al titolo di studio posseduto (nonché ad ulteriori titoli di studi, specializzazioni, masters, percorsi formativi specifici).

Una apposita Commissione verificherà la corrispondenza della professionalità posseduta dal candidato con le esigenze aziendali e le caratteristiche del posto da ricoprire, individuando gli eventuali candidati per i quali attivare la procedura di mobilità.



L'elenco dei candidati ammessi e dei candidati esclusi alla procedura in oggetto, nonché la data di convocazione per sostenere il colloquio, verranno pubblicate sul sito internet dell'Azienda www.asprc.it.

I candidati ammessi sono sin da ora convocati per l'espletamento del colloquio nella data che sarà riportata in tale informativa.

Tale comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti. Non seguirà alcuna ulteriore comunicazione individuale. Ai soli candidati esclusi verrà inviata comunicazione tramite raccomandata, contenente i motivi dell'esclusione.

I candidati ammessi sono tenuti, pertanto, a presentarsi a sostenere il colloquio muniti di valido documento di riconoscimento provvisto di fotografia, non scaduto, nella data indicata sul sito dell'Azienda Sanitaria Provinciale nella sopradetta data.

La mancata presentazione del candidato al colloquio sarà considerata come rinuncia alla procedura di mobilità in oggetto, quale ne sia la causa.

6-AVVIO MOBILITÀ

L'assunzione dei candidati idonei è subordinata al rilascio del nulla osta da parte dell'Amministrazione di appartenenza, con le modalità e nei termini previsti dalla legislazione vigente e dalla contrattazione collettiva.

L'Azienda si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione stessa qualora i termini di trasferimento risultino incompatibili con le proprie esigenze.

L'effettiva immissione in servizio rimane subordinata alla verifica dei requisiti previsti dalle disposizioni vigenti, nonché di quelli previsti dal presente bando ed avverrà, previa effettuazione della visita medica di idoneità al servizio e sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

Prima dell'immissione in servizio l'Azienda procederà alle verifiche di conformità delle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000.

All'atto del trasferimento l'Azienda non si farà carico del residuo ferie maturato e non goduto presso l'Azienda di provenienza.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si applicano le vigenti disposizioni normative in materia di mobilità e di reclutamento.

Il personale che verrà assunto a seguito della selezione per mobilità sarà assegnato alla struttura di cui al presente avviso.

Il dipendente assunto per mobilità dovrà essere disposto ad operare presso tutte le strutture dell'Azienda, riconoscendo la piena autonomia della stessa per l'eventuale trasferimento in sede diversa da quella di prima assegnazione.

7-MODALITÀ DI TRATTAMENTO DEI DATI FORNITI

Ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Azienda per le finalità di gestione della selezione in argomento e dell'eventuale assunzione in servizio, nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza ivi previsti. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla presente selezione, pena l'esclusione dalla stessa. I candidati godono dei diritti di cui all'art. 1 del citato d.lgs. tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano. Ai candidati è riconosciuta la facoltà di accedere agli atti del procedimento selettivo in argomento.



8-INFORMAZIONI

Per eventuali informazioni ed acquisire copia del bando gli aspiranti potranno rivolgersi all'U.O.C. Gestione Risorse Umane - Ufficio concorsi dell'Azienda Sanitaria Provinciale - Via S. Anna 18/p. tel. 0965/347341-26

9-NOMINA DEI VINCITORI.

L'eventuale accoglimento della domanda di trasferimento sarà disposto mediante deliberazione del Direttore Generale, previa acquisizione di motivato parere del dirigente responsabile del servizio, sentito il Direttore Sanitario o suo delegato.

Fatte salve le vigenti disposizioni a tutela e sostegno della maternità e della paternità, il personale reclutato dovrà avere la piena idoneità fisica a tutte le mansioni del profilo di appartenenza previste nell'ambito del servizio di assegnazione. Il candidato assunto a seguito della presente procedura di mobilità è tenuto a produrre, prima della stipula del contratto individuale di lavoro, i documenti comprovanti il possesso dei requisiti dal presente avviso nonché i titoli prescritti per il profilo professionale ricoperto, fatte salve le disposizioni vigenti in tema di dichiarazioni sostitutive.

La data di inizio del rapporto di lavoro è indicata nel contratto individuale di lavoro. E' in ogni modo condizione risolutiva del contratto di lavoro, senza obbligo di preavviso, l'intervenuto annullamento della presente procedura di mobilità che ne costituisce il presupposto, nonché l'aver ottenuto il trasferimento mediante presentazione di documenti/autocertificazioni false o viziate da invalidità non sanabile.

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione all'avviso, di modificare il numero dei posti messi a selezione, di sospendere o revocare l'avviso stesso, qualora a suo giudizio si rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

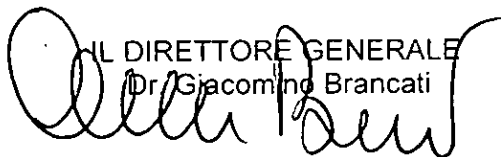
Le domande di partecipazione all'avviso dovranno pervenire all'Azienda entro il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto bando sulla GURI.

Il presente bando verrà pubblicato sul sito Web aziendale "www.asprc.it" della Azienda Sanitaria Provinciale. La pubblicazione medesima, ai sensi dell'art. 32 della legge n° 69/2009, è da considerarsi ad ogni effetto quale pubblicità legale ed assolve l'obbligo di pubblicità a carico dell'Azienda.

Il perfezionamento della mobilità e l'assunzione in servizio è subordinata dall'assenso al trasferimento dell'Ente di appartenenza da presentare, pena decadenza, entro 30 giorni dalla notifica di accoglimento della domanda di mobilità. Il termine ultimo per la presa di servizio, pena decadenza, è fissato allo scadere dei tre mesi dalla notifica dell'accoglimento della domanda di mobilità

Si rende noto che, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.6.2003, n. 196 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la Struttura Complessa Gestione Risorse Umane per le finalità di gestione dell'avviso di mobilità e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato.

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Giacomo Brancati



Fax simile domanda

Al Direttore Generale
dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Reggio Calabria
Via S. Anna II° tronco 18/P
89128 Reggio Calabria

Il/La sottoscritto/a

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura di mobilità volontaria, regionale ed interregionale, per titoli e colloquio, per la copertura _____

A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi dei DPR n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali ivi previste all'art. 76 per le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti,

DICHIARA

- 1) Di essere nato a _____ il _____ e residente _____;
- 2) Di prestare servizio a tempo indeterminato presso _____;
- 3) Di essere inquadrato in qualità di _____ presso il servizio _____ con rapporto di lavoro rapporto di lavoro a tempo pieno/parziale a decorrere dal _____;
- 4) Di aver superato il periodo di prova;
- 5) Di essere in possesso del seguente titolo di studio _____ conseguito presso _____ il _____;
- 6) Di essere iscritto all'Albo Professionale di _____ n _____;
- 7) Di non aver subito nell'ultimo biennio sanzioni disciplinari definite superiori alla censura scritta e di non aver procedimenti disciplinari in corso;
- 8) Di essere in possesso dell'idoneità fisica al servizio;
- 9) Di godere di eventuale cause di esenzione da _____;
- 10) Di essere in possesso dell'idoneità fisica al servizio;
- 11) Di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze _____;
- 12) Domicilio presso il quale deve essere effettuata ogni necessaria comunicazione inerente la procedura di mobilità _____

inoltre:

- di avere **priorità nella mobilità** per le seguenti motivazioni:

- di autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi del d.lgs. n. 196/2003.

Allega alla presente :

- 1).....;
- 2).....;

Data

Firma



ALLEGATO

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(ART. 47 DPR 28.12.2000 N. 445)

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a

li _____, residente a _____ (prov.) _____

in Via _____ n. _____, sotto la propria responsabilità e

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di

falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

DICHIARA

la conformità all'originale dei seguenti documenti (elencare documenti):

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

Data

IL DICHIARANTE



DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(ART. 46 DPR 28.12.2000 N. 445)

IL/La sottoscritto/a nato/a

Il residente a (prov)

In via sotto la propria
responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e
dichiarazioni mendaci, dichiara:

Data

IL DICHIARANTE

N.B. Da utilizzare per autocertificare: titolo di studio, iscrizione in albi tenuti dalla pubblica amministrazione, appartenenza ad ordini professionali, qualifica professionale posseduta, titolo di specializzazione, di abilitazione, di formazione, di aggiornamento, di qualificazione tecnica, tutti gli altri stati, fatti e qualità personali previsti dall'art. 46 del D.P.R. 445/2000. Le dichiarazioni relative al titolo di studio devono indicare la data, la sede e la denominazione completa dell'istituto presso cui il titolo stesso è stato conseguito. Per quanto riguarda la specializzazione, deve essere indicato se la stessa è stata conseguita ai sensi del D.Lgs. n. 257/1991 ovvero del D. Lgs. 358/1999, nonché la durata del corso. Nel caso di titoli di studio conseguiti all'estero devono essere indicati i provvedimenti di riconoscimento dell'equipollenza ai corrispondenti titoli di studio rilasciati in Italia. Le dichiarazioni relative alle iniziative di aggiornamento e formazione devono indicare: se trattasi di corso di aggiornamento, convegno, seminario, ecc.; l'oggetto/il tema dell'iniziativa; il soggetto organizzatore; la sede e la data di svolgimento; il numero di ore o giornate di frequenza; se con o senza esame finale; eventuale numero di crediti ECM.



DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(ART. 47 DPR 28.12.2000 N. 445)

IL/La sottoscritto/a nato/a

Il residente a (prov)

In via sotto la
propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art 76 del D.P.R. 445/2000
per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA:

Data

IL DICHIARANTE

N.B. Le dichiarazioni relative ai servizi prestati devono indicare: l'ente presso il quale il servizio è stato prestato a la sede; la natura giuridica del rapporto (rapporto di dipendenza a tempo indeterminato o a tempo determinato; rapporto libero-professionale; collaborazione coordinata e continuativa, ecc.); la qualifica/profilo professionale e la disciplina; la tipologia del rapporto (orario intero o orario ridotto, con indicazione delle ore settimanali; rapporto di lavoro esclusivo o non esclusivo); la data di inizio e fine del rapporto; eventuali interruzioni del rapporto (aspettativa, sospensioni cautelari, ecc.). Per i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni deve essere indicata la causa di risoluzione del rapporto. Nel caso di servizi prestati nell'ambito del Servizio Sanitario Nazionale deve essere precisato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.1979, n. 761, con indicazione della misura della riduzione del punteggio di anzianità.

