

**Deliberazione della Commissione Straordinaria  
(Dr. G. Meloni - Dr.ssa M. C. Ippolito - Dr. D. Giordano)**

**REGISTRO GENERALE**

N. 358 del **- 5 LUG. 2019**

STRUTTURA PROPONENTE:

PROPOSTA N. ....

**OGGETTO:** Approvazione avviso di manifestazione d'interesse per la nomina di Direttore Amministrativo dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Reggio Calabria

Il costo scaturente dalla presente proposta viene imputato nel bilancio \_\_\_\_\_ come segue:

CONTO \_\_\_\_\_ C. \_\_\_\_\_

CONTO \_\_\_\_\_ C. \_\_\_\_\_

CONTO \_\_\_\_\_ C. \_\_\_\_\_

CONTO \_\_\_\_\_ C. \_\_\_\_\_

Note \_\_\_\_\_

Il Funzionario Bilancio e Programmazione \_\_\_\_\_

Il Direttore Dirigente ed il Responsabile del procedimento con la sottoscrizione del presente atto, attestano la completezza e la regolarità a norma di legge dei dati, dei documenti e delle procedure seguite

Il Resp.le del Procedimento .....

Il Direttore .....

Data \_\_\_\_\_

**Parere del Direttore**

Favorevole      Non Favorevole

(con motivazioni allegate al presente atto)

Firma Data

**Parere del Direttore Sanitario**

Favorevole      Non Favorevole

(con motivazioni allegate al presente atto)

Firma Data

## La Commissione Straordinaria

### Premesso che

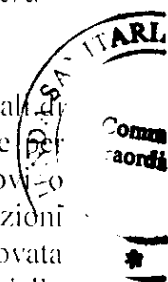
- con DPR dell'11/03/2019 registrato alla Corte dei Conti il 19/03/2019 la gestione dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Reggio Calabria è stata affidata alla Commissione Straordinaria composta dal Prefetto Giovanni Meloni, dal Viceprefetto Vicario Maria Carolina Ippolito e dal Dirigente Area I Dir. Seconda Fascia Dr. Domenico Giordano;
- è emersa la necessità di procedere alla nomina del Direttore Amministrativo;
- il d. lgs. n. 171/2016 all'articolo 3 detta disposizioni per il conferimento dell'incarico di direttore sanitario, amministrativo, e ove previsto dalle leggi regionali, di direttore dei servizi socio sanitari delle aziende ed enti del servizio sanitario nazionale, prevedendo elenchi regionali degli idonei costituiti previo avviso pubblico e selezione per titoli e colloquio effettuata da una commissione nominata dalla Regione, fermi restando i requisiti previsti dall'articolo 3, comma 7 e 3 bis, comma 9 del d.lgs 502/1992;

VISTA la normativa di riordino del Servizio Sanitario Nazionale di cui al D. Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 e s.i.m. *"Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421"* ed in particolare gli articoli 3 e 3 bis, nelle parti in cui si stabiliscono i requisiti previsti per la nomina a direttore amministrativo e direttore sanitario delle aziende sanitarie;

### RICHIAMATI:

- il D. Lgs 4 agosto 2016, n. 171 *"Attuazione della delega di cui all'articolo 11, comma 1, lettera p), della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di dirigenza sanitaria"*, e s.i.m. ed in particolare:
  - l'art.3, con il quale si delinea una nuova procedura per la formazione degli elenchi regionali idonei alla nomina di direttore amministrativo e sanitario, consistente in una selezione per titoli e colloquio effettuata da una commissione, nominata dalla regione, senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica, e composta da esperti di qualificate istituzioni scientifiche indipendenti che non si trovino in situazioni di conflitto d'interessi, di comprovata professionalità e competenza nelle materie oggetto degli incarichi, di cui uno designato dalla regione. La commissione valuta i titoli formativi e professionali, scientifici e di carriera presentati dai candidati, secondo specifici criteri indicati nell'avviso pubblico e definiti con accordo in sede di Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano;
  - l'art. 5, con il quale si dispone che fino alla costituzione degli elenchi di aspiranti direttori amministrativi e sanitari di cui all'art. 3 sopra citato si applicano le procedure vigenti;
  - il d.p.c.m. 19 luglio 1995, n. 502: *"Regolamento recante norme sul contratto del direttore generale, del direttore amministrativo e del direttore sanitario delle unità sanitarie locali e delle aziende ospedaliere"* così come modificato e integrato con d.p.c.m. 31 maggio 2001 n. 319;
  - la Legge 6.11.2012, n. 190 *"Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione"* e il D. Lgs. n. 8.4.2013, n. 39/2013 *"Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190"*;
  - il decreto del Presidente della Repubblica n.484 del 10.12.1997 *"Regolamento recante la determinazione dei requisiti per l'accesso alla direzione sanitaria aziendale e dei requisiti per l'accesso al secondo livello dirigenziale per il personale del ruolo sanitario del Servizio sanitario nazionale"*;

CONSIDERATO CHE nel procedimento che ha condotto all'adozione del Decreto Legislativo del 26 luglio 2017, n. 126, in vigore dal 19 agosto 2017, è stata acquisita l'intesa in sede di Conferenza Permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province Autonome sul testo adottato ed, altresì, sul Decreto Legislativo n. 171/2016;



PRESO ATTO CHE:

- la conferenza permanente per i rapporti tra lo stato, le regioni e le province autonome di Trento e Bolzano non ha ancora definito i criteri, da indicare nell'avviso pubblico, per la valutazione dei titoli formativi, professionali e scientifici e di carriera presentati dai candidati;
- la Regione Calabria non ha ancora istituito gli elenchi dei soggetti idonei alla nomina di Direttore Amministrativo, la cui procedura era stata avviata con avviso pubblico e che, nelle more della conclusione delle operazioni di pubblicazione dei suddetti elenchi, al fine di garantire il regolare funzionamento delle attività proprie della Direzione aziendale, è necessario procedere all'attribuzione delle funzioni di Direzione Amministrativa, ai sensi della vigente normativa;

RICHIAMATA la nota del Commissario ad acta, Gen. dott. Saverio Cotticelli, del 06 giugno 2019, di riscontro alla nota prot. n. 37871 del 06/06/2019 della Commissione straordinaria, avente ad oggetto "*Nomina Direttore Amministrativo e Direttore Sanitario*", con la quale si condivide la proposta formulata dalla Commissione Straordinaria di attivare una "Manifestazione di interesse" attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'ASP, per almeno 15 gg. rivolta a tutte le persone iscritte negli elenchi delle Regioni d'Italia e Province Autonome, così come previsto dall'art. 3 del D.Lgs. 171/2016;

RICHIAMATA la L.R. n. 16/2013 che con l'art. 1 comma 3 ha aggiunto all'art. 15 della L.R. n. 11/2014 i seguenti commi: - 3 bis. Presso l'Assessorato tutela della Salute e politiche sanitarie sono istituiti gli elenchi regionali degli idonei, ad aggiornamento biennale degli aspiranti alla nomina a Direttore Amministrativo e Direttore Sanitario delle Aziende del SSR in possesso dei requisiti di cui ai commi 2 e 3; - 3 ter. La Giunta Regionale disciplina, con apposito atto, i contenuti degli avvisi pubblici finalizzati alla formazione degli elenchi di cui al precedente comma; - 3 quater. I direttori Generali delle Aziende del servizio Sanitario Regionale nominano i Direttori amministrativi e sanitari, ai sensi del comma 1, attingendo obbligatoriamente agli elenchi regionali degli idonei di cui al comma 3 bis. La regione assicura, anche mediante il proprio sito internet, adeguata pubblicità e trasparenza ai bandi, alla procedura di selezione e ai curricula. I provvedimenti di nomina sono pubblicati nel Bollettino ufficiale della regione Calabria e sui siti web istituzionali delle singole Aziende, in apposita sezione ad essi dedicati";

PRESO ATTO che, secondo quanto disposto dalla normativa sopra richiamata:

- il direttore generale delle aziende sanitarie ed ospedaliere è coadiuvato, nell'esercizio delle proprie funzioni, dal direttore amministrativo e dal direttore sanitario;
- il direttore generale nomina il direttore amministrativo ed il direttore sanitario tra i soggetti che, in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente, risultino iscritti negli elenchi di cui all'articolo 3 del citato D. Lgs. 171/2016, attingendo obbligatoriamente agli elenchi regionali di idonei, anche di altre regioni, appositamente costituiti;
- fino alla costituzione degli elenchi regionali si applicano, per il conferimento degli incarichi di direttore amministrativo, di direttore sanitario e, ove previsto dalle leggi regionali, di direttore dei servizi socio-sanitari, delle aziende sanitarie locali e delle aziende ospedaliere e degli altri enti del Servizio sanitario nazionale, e per la valutazione degli stessi, le procedure vigenti alla data di entrata in vigore del presente decreto. Nel caso in cui non è stato costituito l'elenco regionale, per il conferimento degli incarichi di direttore amministrativo, di direttore sanitario e, ove previsto dalle leggi regionali, di direttore dei servizi socio-sanitari, le regioni attingono agli altri elenchi regionali già costituiti;

RICHIAMATA la legge 25 giugno 2019, n. 60 di conversione del D.L. 35/2019, recante: «*Misure emergenziali per il servizio sanitario della Regione Calabria e altre misure urgenti in materia sanitaria*», il cui art. 4 "*Direttori amministrativi e direttori sanitari degli enti del Servizio sanitario regionale*" così recita: "*1. Il Commissario straordinario o il direttore generale verifica*

periodicamente, e comunque entro sessanta giorni dalla nomina ovvero dalla valutazione positiva effettuata dal Commissario ad acta, che non sussistano i casi di cui all'articolo 3, comma 1, quinto periodo, del decreto legislativo 4 agosto 2016, n. 171, in relazione all'attività svolta dai direttori amministrativi e sanitari. Qualora sia dichiarata la decadenza dei direttori amministrativi e sanitari, il Commissario straordinario o il direttore generale li sostituisce attingendo dagli elenchi regionali di idonei, costituiti nel rispetto delle procedure di cui all'articolo 3 del decreto legislativo n. 171 del 2016.

1 -bis. Nei casi di decadenza ai sensi del comma 1 e in ogni altro caso di vacanza degli uffici di direttore sanitario o di direttore amministrativo, l'ente pubblica nel proprio sito internet istituzionale un avviso finalizzato ad acquisire la disponibilità ad assumere l'incarico. Qualora, trascorsi quindici giorni dalla pubblicazione, non sia pervenuta alcuna manifestazione di interesse, tale incarico può essere conferito anche a soggetti non iscritti negli elenchi regionali di idonei di cui all'articolo 3 del decreto legislativo 4 agosto 2016, n. 171, che siano in possesso dei requisiti previsti dall'articolo 1, comma 4, lettere a) e b), del citato decreto legislativo n. 171 del 2016";

RTTENUTO di dover approvare l'allegato avviso di manifestazione di interesse, rivolto ai soggetti iscritti nelle elenchi regionali già costituiti e di dover, quindi, adottare i criteri per la valutazione del possesso del requisito dell'adeguata esperienza dirigenziale che dovrà essere comprovato dall'interessato, a pena di esclusione, nel curriculum vitae in formato europeo, che è stato già valutato ai fini dell'iscrizione nel prefato elenco;

RTTENUTO che la Commissione, nell'espletamento della propria attività di programmazione e riorganizzazione, effettuerà la scelta tra i soggetti in possesso dell'attestato di formazione manageriale ai sensi del D.P.R. 484/1997, tenendo conto dei seguenti criteri:

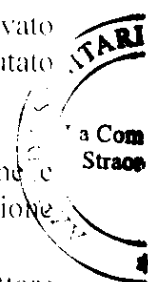
- qualificata esperienza dirigenziale svolta prevalentemente in qualità di direttore amministrativo in ASP metropolitane, in subordine in ASP ed in subordine ancora in Aziende ospedaliere;
- qualificata esperienza dirigenziale svolta nell'ambito della gestione delle risorse umane;
- aggiornamento formativo sia in qualità di docente/relatore che di discente/partecipante;
- pubblicazioni su riviste di settore;

RTTENUTO, altresì, di stabilire:

- che non saranno considerate ammissibili:
  - le candidature prive della sottoscrizione;
  - le candidature prive del curriculum vitae in formato europeo, che è stato già valutato ai fini dell'iscrizione nel prefato elenco, debitamente sottoscritto e redatto nelle forme di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000. Il possesso dei requisiti deve evincersi dal curriculum vitae in formato europeo, sottoscritto dall'interessato con espressa indicazione delle date di inizio e fine degli incarichi - giorno, mese, anno;
  - le candidature prive della copia di un documento di identità in corso di validità richiesto ai sensi del D.P.R. 445/2000;
- che le candidature potranno essere trasmesse alternativamente:
  - con PEC personale;
  - consegnate a mano all'ufficio protocollo;
  - con raccomandata A.R.

Si precisa che dovranno pervenire entro le ore 14.00 quindicesimo giorno successivo a quello di pubblicazione dell'avviso sul sito. Saranno considerate fuori termine quelle pervenute successivamente anche se spedite entro il termine dell'avviso. Non farà fede il timbro postale.

- che per tutte le comunicazioni inerenti al procedimento di cui al presente provvedimento la Direzione Generale si avvarrà esclusivamente del seguente indirizzo di posta elettronica certificata: [direzionegenerale.aspre@certificatamail.it](mailto:direzionegenerale.aspre@certificatamail.it) e utilizzerà esclusivamente gli indirizzi di posta elettronica certificata comunicati dai candidati;



- che il mancato riscontro a eventuali richieste istruttorie formulate dall'Amministrazione entro i termini indicati comporta l'esclusione dalla selezione;
- che l'Azienda non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni dell'indirizzo di posta elettronica certificata dei candidati;

RITENUTO opportuno precisare che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 71 comma 1 d.p.r. 445/2000, è posto in capo alla Commissione, in quanto amministrazione procedente, l'obbligo di effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni presentate, e che l'art. 75 del suddetto d.p.r. prevede la decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento di nomina emanato sulla base di dichiarazione non veritiera;

RITENUTO congruo, in ragione della complessità dell'istruttoria, fissare per la conclusione del procedimento il termine di 60 giorni dalla data di approvazione del presente provvedimento;

ATTESO che la scelta della Commissione, di natura fiduciaria e discrezionale, sarà effettuata nel rispetto dei principi di trasparenza di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, come modificato dal decreto legislativo 25 maggio 2016, n. 97, e di cui all'articolo 1, comma 522, della legge 28 dicembre 2015, n. 208, per come previsto dall' art. 3 comma 1 della L. 171/2016;



### DELIBERA

1. Di approvare l'allegato avviso di manifestazione di interesse, rivolto ai soggetti iscritti negli *elenchi regionali di idonei, già costituiti nel rispetto delle procedure di cui all'articolo 3 del decreto legislativo n. 171 del 2016.*
1. Di adottare i criteri, descritti in narrativa, per la valutazione del possesso del requisito dell'adeguata esperienza dirigenziale che dovrà essere comprovato dall'interessato, a pena di esclusione, nel curriculum vitae in formato europeo, che è stato già valutato ai fini dell'iscrizione nel prefato elenco;
2. Di pubblicare l'avviso in parola sul sito Aziendale, sezione Avvisi – news e atti Commissione.
3. Di notificare il presente atto al Commissario ad Acta per il Piano di Rientro regionale della Calabria, al Dipartimento Tutela della Salute e Politiche Sanitarie Regione Calabria;

### LA COMMISSIONE STRAORDINARIA

Dr. Giovanni Meloni

Dr.ssa Maria Carolina Ippolito

Dr. Domenico Giordano

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

---

La presente deliberazione e' trasmessa al Collegio Sindacale in data 5 LUG. 2019

IL DIRETTORE AA. GG.

*pr*

---

La presente deliberazione e' stata pubblicata il 5 LUG. 2019

IL DIRETTORE AA. GG.

*pr*

---

La presente deliberazione e' conforme all'originale per uso amministrativo

IL DIRETTORE AA. GG.

---

La presente deliberazione e' stata trasmessa all'Assessorato alla Sanità (\*) in data \_\_\_\_\_

IL DIRETTORE AA. GG.

---

(\*)Art. 13 L.R. N.11/2004. (Controlli sugli atti delle aziende) 1. Sono soggetti a controllo preventivo della Giunta regionale i seguenti atti delle aziende del servizio sanitario regionale: a) bilancio economico-preventivo, bilancio di esercizio comprensivo del conto consultivo; b) atto aziendale e piani attuativi comprensivi delle dotazioni organiche e loro variazioni; c) regolamenti di organizzazione. 2. Gli atti indicati nel comma precedente sono trasmessi, entro quindici giorni dall'adozione, al Dipartimento regionale della Sanità, che provvede all'istruttoria necessaria per l'esercizio del controllo. La Giunta regionale esercita il controllo sugli atti di cui al comma precedente entro 60 giorni dalla data di ricezione; decorso inutilmente tale termine gli atti si intendono approvati.

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA

AVVISO PUBBLICO PER LA NOMINA DI DIRETTORE AMMINISTRATIVO ALL' AZIENDA  
SANITARIA PROVINCIALE DI REGGIO CALABRIA

In esecuzione della Deliberazione della Commissione Straordinaria dell' ASP n. 358 del 5/2/19, ai sensi di quanto disposto dall'art. 4 della legge 25 giugno 2019, n. 60 di conversione del D.L. 35/2019, recante: "Misure emergenziali per il servizio sanitario della Regione Calabria e altre misure urgenti in materia sanitaria", si indice un avviso pubblico per la nomina a Direttore Amministrativo dell' Azienda Sanitaria Provinciale di Reggio Calabria.

**Art. 1 Requisiti di partecipazione per la nomina di Direttore Amministrativo**

1. Ai sensi del combinato disposto dagli artt. 3, comma 7, del D. Lgs. 502/92 s.m.i., e 15, comma 2 della L.R. 11/2004 e s.m.i. nonché del D.P.R. n. 484 del 10 dicembre 1997, del D.lgs. 171/2016 e della L. 60/2019, possono partecipare al presente avviso coloro che, alla data di scadenza dello stesso, siano in possesso del seguente requisito:

1) **Iscrizione negli elenchi regionali di idonei di cui all'articolo 3 del decreto legislativo 4 agosto 2016, n. 171;**

2) **Possesso dell'attestato di formazione manageriale, ai sensi del D.P.R. 484/1997.**

2. Non può essere nominato Direttore Amministrativo dell' Azienda Sanitaria Provinciale colui che si trova nelle condizioni previste dall'art. 3, comma 11, del D.Lgs. 502/1992 e s.m.i., dall'art. 7 del D.Lgs. 31.12.2012, n. 235, dagli artt. 3, 5 ed 8 del medesimo D.Lgs. 39/2013.

3. L'incarico di Direttore amministrativo è incompatibile con la sussistenza delle condizioni previste dagli artt. 60, comma 1, punto 8) e 66 del D.lgs. 18.8.2000 n. 267, dagli artt. 10 e 14 del D.Lgs. 39/2013.

**Art. 2 Criteri di scelta**

1. Fermo restando i requisiti di cui all' articolo precedente, ai fini del presente avviso, per la valutazione del possesso del requisito dell'adeguata esperienza dirigenziale, che dovrà essere comprovato dall'interessato, a pena di esclusione, nel curriculum vitae in formato europeo, curriculum già valutato ai fini dell' iscrizione nel prefato elenco, la Commissione effettuerà la scelta tenendo conto dei seguenti criteri:
  - qualificata esperienza dirigenziale svolta prevalentemente in qualità di direttore amministrativo in ASP metropolitane, in subordine in ASP ed in subordine ancora in Aziende ospedaliere;
  - qualificata esperienza dirigenziale svolta nell' ambito della gestione delle risorse umane;
  - aggiornamento formativo sia in qualità di docente/relatore che di discente/partecipante;
  - pubblicazioni su riviste di settore.
2. La scelta da parte della Commissione, avendo natura fiduciaria e discrezionale, sarà effettuata nel rispetto dei principi di trasparenza di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, come modificato dal decreto legislativo 25 maggio 2016, n. 97, e di cui all'articolo 1, comma 522, della legge 28 dicembre 2015, n. 208, per come previsto dall' art. 3 comma 1 della L. 171/2016.

### Art. 3 Modalità di presentazione delle istanze

1. I soggetti interessati dovranno produrre apposita istanza redatta in conformità al modello di domanda Allegato 1 del presente avviso. La domanda dovrà essere inoltrata, a pena di esclusione, entro il termine perentorio delle ore 14.00 del quindicesimo giornosuccessivo a quello di pubblicazione del presente avviso sul sito internet istituzionale dell'ASP : [www.aspre.it](http://www.aspre.it), a mezzo:
  - posta elettronica certificata personale al seguente indirizzo: **[direzionegenerale.aspre@certificatamail.it](mailto:direzionegenerale.aspre@certificatamail.it)** La domanda e la documentazione da allegarsi dovranno essere trasmesse in formato PDF previa scansione degli originali analogici.
  - consegnate a mano all' ufficio protocollo al seguente indirizzo ASP RC Via Sant'Anna Il Tronco n. 18/P Reggio Calabria;
  - con raccomandata A.R. al seguente indirizzo Commissione Straordinaria ASP RC via Diana sne Reggio Calabria.
2. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione delle domande derivante da eventuali disguidi o ritardi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Saranno considerate fuori termine le domande pervenute successivamente alla scadenza, anche se spedite entro il termine di scadenza dell' avviso. Non farà fede il timbro postale.

Non saranno prese in considerazione le candidature:

  - trasmesse oltre il termine perentorio del quindicesimo giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso sul sito;
  - trasmesse in data anteriore alla suddetta pubblicazione;
  - trasmesse con modalità differenti da quelle prescritte dal presente avviso;
  - che risulteranno non conformi al fac-simile allegato;
  - prive di firma;
  - prive del curriculum vitae, in formato europeo, curriculum che è stato già valutato ai fini dell'iscrizione nell' elenco regionale;
  - il cui curriculum non sia debitamente sottoscritto e redatto nelle forme di dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000;
  - prive della copia di un documento di identità in corso di validità richiesto ai sensi del D.P.R. 445/2000.
3. Il termine per l'arrivo delle domande, ove scada in un giorno festivo, è prorogato al primo giorno successivo non festivo.
4. Per tutte le comunicazioni inerenti al procedimento di cui al presente avviso la Direzione Generale si avvarrà esclusivamente del seguente indirizzo di posta elettronica certificata: [direzionegenerale.aspre@certificatamail.it](mailto:direzionegenerale.aspre@certificatamail.it) e utilizzerà esclusivamente gli indirizzi di posta elettronica certificata comunicati dai candidati.

Il mancato riscontro a eventuali richieste istruttorie formulate dall'Amministrazione entro i termini indicati comporta l'esclusione dalla procedura.

L'Azienda non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni dell'indirizzo di posta elettronica certificata dei candidati o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di recapito, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.
5. I soggetti aspiranti alla nomina di Direttore Amministrativo dovranno presentare – a norma dell'art. 20, commi 1, 4 e 5, del D.Lgs. 39/2013 – espressa dichiarazione sull'insussistenza delle cause di inconferibilità previste dagli artt. 3, 5 ed 8 del medesimo Decreto Legislativo.
6. Alla domanda, redatta in carta semplice firmata e datata, a pena di esclusione, dovrà essere allegata la seguente documentazione:
  - a) Curriculum professionale in formato europeo datato e firmato, redatto ai sensi del D.P.R. 445/2000, anche per attestarne la conformità a quello presentato per l' iscrizione nell' elenco regionale, e con esplicita autorizzazione al trattamento dei dati personali, dal quale si evinca con chiarezza il possesso da parte del candidato dei titoli e requisiti richiesti dal presente avviso. Tale curriculum dovrà contenere specifica indicazione - per ciascun incarico - della



tipologia dell'incarico stesso e del relativo provvedimento di conferimento, nonché delle date di avvio e conclusione dell'incarico (giorno, mese, anno) ai fini della definizione della relativa durata. Non saranno presi in considerazione gli incarichi privi delle predette indicazioni.

- b) copia fotostatica di un proprio documento di identità in corso di validità, come previsto dall'art. 38, comma 3, del D.P.R. n. 445/2000.
- c) Dalla documentazione e/o dalle dichiarazioni sostitutive deve risultare il possesso di tutti i requisiti richiesti, non essendo prevista possibilità di integrare la documentazione in data successiva al sopra indicato termine di scadenza per la presentazione delle domande.
7. La Commissione, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive, di certificazioni, o di atti di notorietà rese dai candidati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni e integrazioni.
8. Resta ferma la responsabilità penale prevista dall'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

#### **Art. 4 Pubblicità**

1. Il presente avviso ed il modello di domanda saranno pubblicati e resi disponibili, in formato elettronico sul sito istituzionale dell'ASP: [www.aspre.it](http://www.aspre.it).
2. Eventuali ed ulteriori informazioni sul presente avviso potranno essere richieste all'Ufficio della Direzione Generale Dr.ssa Loredana Carrera Responsabile del procedimento ai seguenti recapiti: [direzionegenerale@spre.it](mailto:direzionegenerale@spre.it) – 096534768.

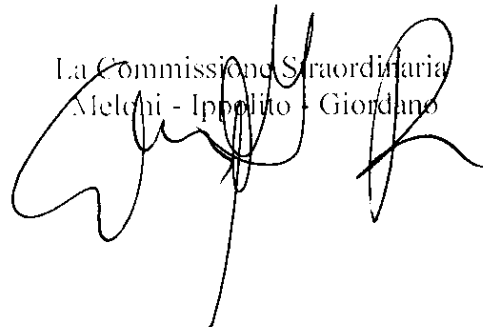
#### **Art.5 Autorizzazione trattamento dati.**

1. I dati personali forniti dai candidati, inerenti al presente avviso, saranno trattati nel rispetto delle disposizioni contenute nel D.lgs 30 giugno 2003, n. 196 e nel Regolamento UE 679/2016 e saranno oggetto di trattamento da parte dell'ASP esclusivamente ai fini dell'esercizio delle funzioni istituzionali connesse alla procedura per la nomina del Direttore amministrativo. I dati saranno gestiti in maniera informatizzata e manuale esclusivamente dal personale responsabile e incaricato del trattamento stesso. Titolare del trattamento è Dr.ssa Loredana Carrera .

#### **Art. 6 Norme di salvaguardia**

1. Per quanto non contemplato nel presente Avviso si intendono qui richiamate, a tutti gli effetti, le disposizioni di legge e regolamenti vigenti in materia.
2. La Commissione straordinaria si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto.
3. La Commissione straordinaria fissa, per la conclusione del procedimento, il termine di 60 giorni dalla data di approvazione del presente provvedimento.

La Commissione Straordinaria  
Meloni - Ippolito - Giordano



SCHEMA DI DOMANDA PER INCARICO DI DIRETTORE AMMINISTRATIVO

ALLA COMMISSIONE STRAORDINARIA  
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE

direzionegenerale.aspre@certificatamail.it.

VIA \_\_\_\_\_

REGGIO CALABRIA

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_, inserito nell'elenco regionale degli aspiranti idonei alla nomina di Direttore Amministrativo nelle Aziende del Servizio Sanitario della Regione \_\_\_\_\_, manifesta il proprio interesse ad essere nominato Direttore Amministrativo, di cui all' avviso pubblico approvato con Deliberazione della Commissione Straordinaria dell' ASP n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ e pubblicato in data \_\_\_\_\_ sul sito istituzionale dell' ASP di Reggio Calabria.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità in atti e uso di atti falsi ai sensi dell'articolo 76 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR innanzi citato,

DICHIARA quanto segue:

Cognome ..... Nome  
..... Data di nascita ..... Comune di  
nascita ..... Prov. .... Codice fiscale  
.....

Cittadinanza.....  
..... Comune di residenza  
..... C.A.P.  
..... prov.  
..... Via/Piazza  
..... n. ....

Telefono .....cell.....  
Pec.....

Recapito al quale devono essere inviate eventuali comunicazioni (se diverso dalla residenza):

Via/Piazza ..... n.  
..... Località ..... C.A.P.  
..... Comune  
..... Prov. ....

Telefono  
.....  
Pec.....

- 1) di essere in possesso del diploma di laurea (magistrale o diploma di laurea del precedente ordinamento) in .....
- 2) di essere iscritto dal \_\_\_\_\_ nell' elenco regionale degli aspiranti idonei alla nomina di Direttore Amministrativo nelle Aziende del Servizio Sanitario della Regione \_\_\_\_\_

- 3) di possedere l'attestato di formazione manageriale ai sensi del D.P.R. 484/1997 conseguito in data ..... presso ..... di .....
- 4) di svolgere attualmente la professione di .....
- 5) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di ..... (ovvero indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime);
- 6) di non essere stato destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione né dichiarato decaduto per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- 7) di non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali in corso (ovvero di aver riportato le seguenti condanne e/o di avere i seguenti carichi pendenti...);
- 8) di non incorrere in alcuna delle cause di inconfiribilità dell'incarico previste dall'articolo 3 comma 11 del decreto legislativo n.502/92 e successive modifiche ed integrazioni, dagli articoli 3, 5 e 8 del decreto legislativo n.39/2013, o in alcuna delle cause di incompatibilità di cui agli articoli 10 e 14 dello stesso decreto legislativo n.39/2013, agli artt. 60, comma 1, punto 8) e 66 del D.lgs. 18.8.2000 n. 267 ed all'art. 7 del D.Lgs. 31.12.2012, n. 235; (ovvero indicare le cause d'incompatibilità con impegno a rimuoverle prima dell'assunzione dell'incarico);
- 9) di aver riportato/non aver riportato condanna, anche non definitiva, della Corte dei Conti e di essere/non essere sottoposto a procedimenti per responsabilità amministrativa-contabile;
- 10) di non essere stato dichiarato decaduto dall'incarico di direttore sanitario di aziende sanitarie;
- 11) di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni variazione inerente i fatti, gli stati e le qualità personali oggetto della presente domanda;
- 12) di accettare, in caso di nomina, l'incondizionata assunzione delle funzioni di Direttore Amministrativo dell'Azienda sanitaria per la quale la nomina è fatta;
- 13) di autorizzare, ai sensi del D.Lgs. n.196/2003 e del Regolamento UE 679/2016, per tutte le fasi previste, l'ASP di Reggio Calabria al trattamento, alla comunicazione e alla diffusione dei dati personali per le finalità collegate alla nomina a Direttore Amministrativo e, comunque, nei termini e con le modalità stabilite per legge o per regolamento per la loro conoscibilità e pubblicità.

**Allego alla presente domanda:**

1. CV datato e firmato, predisposto secondo il formato europeo già valutato ai fini dell'iscrizione negli Elenchi Regionali di cui all'art. 3 Dlgs 171/2016;
2. Fotocopia fronte- retro del documento di riconoscimento in corso di validità.

Data .....

Firma -----